



KP CONSULTING

À l'attention de Messieurs Gilles Liguori et
Patrick Jollivet

Les Carrés de l'Enfant - Bat C 140
Avenue du 12 juillet 1998
13290 Aix-en-Provence

Sassenage, le 28 septembre 2023

Objet : Recommandée – Gestion des structures et gestion des licences/adhésions

Affaire suivie par : YG – DGhys - OG/ CP

N/Réf : 2023 - 09 – 252

Bonjour Gilles,
Bonjour Patrick,

Comme évoqué oralement, nous sommes contraints de vous mettre en demeure de **finaliser dans les meilleurs délais** les Modules/Processus Gestion des structures et Gestion des licences/adhésions.

Ces modules/processus font partie du document d'attribution du 04/10 des Lots 1, 2, 6 et 9 Partie Planning/projet en réponse au CDC et au CDC BAFO de la FFRS et des bon de commandes no 4 et 11.

Nous rappelons que :

- Le planning initial prévoyait une mise en **production partielle le 02/05 pour certains clubs, d'autres le 01/06 et totale/finale le 01/07 pour tous les clubs**
 - o **Pour rappel la nouvelle saison sportive 2023/2024 démarrait le 01/09 et de nombreux clubs commencent leurs inscriptions dès début juillet**
- Différents PV de réception provisoire et comités de pilotage entre juin et ce jour ont pu constater
 - o De nombreux bugs, incidents et discordances/non alignement entre les environnements de test/formation et de production (> 170 tickets JIRA entre le 01/07 et ce jour)
 - o Des fonctionnalités non réalisées ou très tardivement
 - o Un objectif de réception et de réalisation des dernières fonctionnalités (ex : moyen de paiement mandat SEPA) sans cesse retarder car il fallait prioriser les ressources sur les bugs/incidents décelés par la mise en production des différents clubs

Certes à ce jour plus de 70.000 commandes sont dans un statut finalisé (champ étape en attente de validation ou validé) **mais à quel prix**

- Plus de 10 000 mails entrants entre le 01/07 et ce jour dans les boîtes FFRS360 et des principaux membres de l'équipe projet FFRS360

- > 30 types d'incidents/dysfonctionnements/bugs nécessitant une reprise de données par ADMIN IT sur des dizaines, centaines ou milliers de commandes dans certains cas
 - o La plupart ont été traités par Vincent Curutchet (dont nous saluons le travail)
 - o D'autres bien que traités une première fois et avec garantie que le code avait été modifié entretemps pour garantir un bon fonctionnement se reproduisent
 - Ex : 900012 Commande avec CB avec étape « commande »
 - Ex : 900010 Même type d'assurance achetable 2 fois
 - o Certains nécessiteront un travail manuel au cas par cas, chronophage tant pour nos salariés que pour nos clubs
 - Ex : 900015 Gestion des remises
 - Ex : 900014 Champ Etape modifié
 - o D'autres (900016 et 900017) nécessiteront un travail d'analyse de l'équipe projet avec les 600 trésoriers des structures au cas par cas pour s'assurer que chaque commande a bien été prise en compte dans 2 batchs collectifs et que chaque annulation a également été prise en compte dans 2 batchs collectifs
 - o D'autres (9000020) nécessiteront une suppression de tous les documents produits (licence, assurance, adhésion au club et justificatif d'achat) car trop de documents sont manquants (totalement ou partiellement) sans raison pour des centaines de licenciés/adhérents, et une régénération « correcte » pour tous les licenciés/adhérents
 - o ...
- Notre équipe projet et les salariés administratifs et CTF (10 à 12 personnes mobilisés à plein temps depuis début août) sont exténués et les arrêts maladie se succèdent

Il est vital et urgentissime que vous mettiez tout en œuvre :

- Pour finaliser les dernières fonctionnalités encore manquantes dans l'environnement de production
 - o Mandat/prélèvement SEPA.
 - o Toutes les cases à cocher et documents y relatifs (honorabilité, assurances, droit à l'image, médical et règlement intérieur)
 - o Annulations groupées (dans le cas de remise dirigeant p.ex.)
 - o Batchs collectifs « regroupés par destinataire » (commande supplémentaire de 10 jours facturable sur la TMA de 2023/2024)
 - o ...
- Pour corriger les bugs non résolus
- Pour réaliser l'ensemble des > 30 reprises de données (voir annexe Reprise des incidents) en concertation avec notre chef de projet et que vous vérifiez qu'une nouvelle reprise de chaque type n'est pas nécessaire

Or votre technicien principal Vincent Curutchet sera absent très prochainement pour 3 semaines (congé de paternité).

Nous vous mettons dès lors en demeure de nous expliquer les moyens humains que vous allez mettre en œuvre à très court terme :

- o Pour assurer la bonne fin des trois points ci-dessus dans les plus brefs délais
- o Pour finaliser la bonne fin de l'Espace Structure pour la Gestion des structures et des licences/adhésions et la migration vers cet espace pour tous les dirigeants des clubs avant le 30/11
 - o Pour rappel, cet espace structure doit être développé suite à la non-prise en compte par vos soins des limites des licences Salesforce contractualisées (voir annexe Contexte et historique)

Nous sommes conscients qu'il s'agit d'un projet complexe et nous mettons de notre côté tout en œuvre pour que nous puissions finaliser et réceptionner dans les meilleurs délais ces deux premiers modules.

N'hésitez pas à appeler notre chef de projet Daniel Ghys, pour tout détail pratique.

Cordialement

Daniel GHYS
Chef de projet modernisation du SI



Olivier GOY
Directeur général



Yolande GUERIAUD
Présidente fédérale

